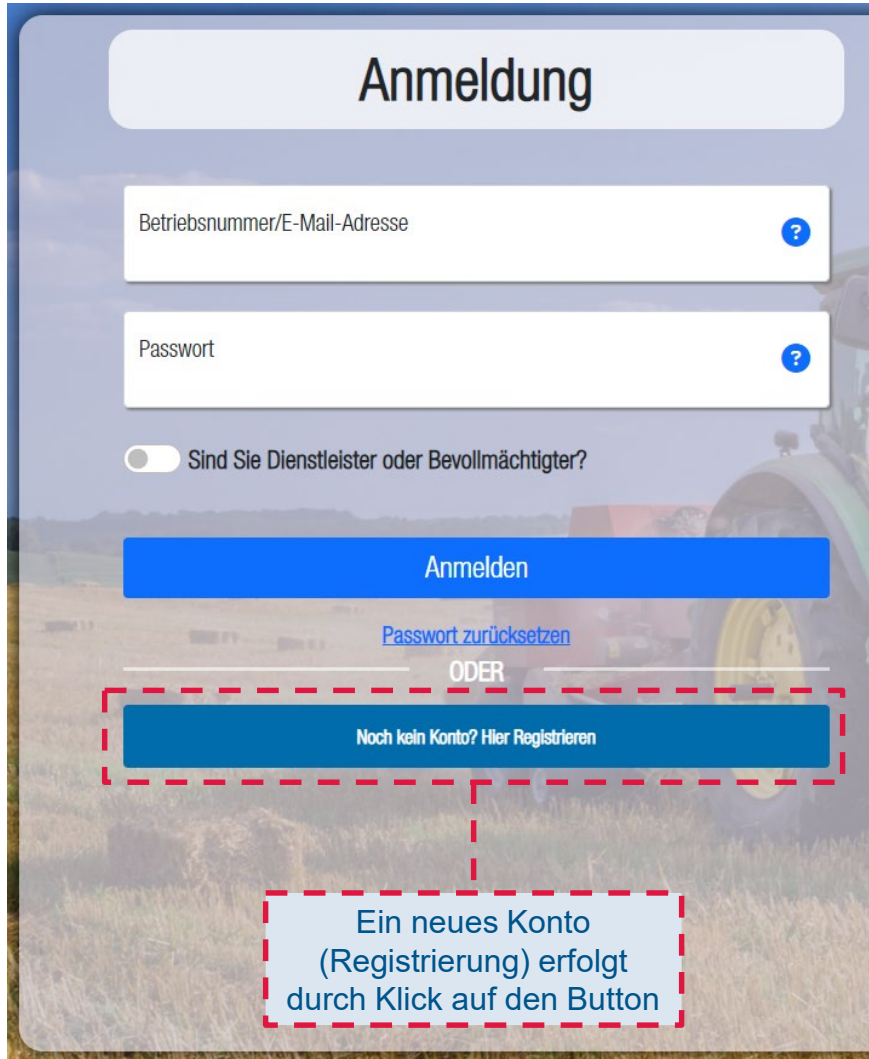




# Anleitung zur Registrierung

Anmeldemaske Agrarportal - Website: [agrarportal-hessen.de](http://agrarportal-hessen.de)



**Anmeldung**

Betriebsnummer/E-Mail-Adresse 

Passwort 

Sind Sie Dienstleister oder Bevollmächtigter?

**Anmelden**

[Passwort zurücksetzen](#)

ODER






**Noch kein Konto? Hier Registrieren**

Ein neues Konto (Registrierung) erfolgt durch Klick auf den Button

Für eine Registrierung **mehrerer Personen (z.B. Eheleute, Erbengemeinschaft, Eigentümergemeinschaft)** werden folgende Unterlagen als Datei zum Hochladen benötigt:

- Vorderseite der Ausweiskopien **aller Personen in einem Dokument**
- Rückseite Ausweiskopien **aller Personen in einem Dokument**
- Kopie der Bankbestätigung **des bspw. Gemeinschaftskontos**
- **Unterzeichnete Vollmachtserklärung** von allen Personen

# Anleitung zur Registrierung

- 
**Schritt 1**  
 Persönliche Informationen
- 
**Schritt 2**  
 Zusätzliche Informationen
- 
**Schritt 3**  
 Dateiupload
- 
**Schritt 4**  
 Konto Informationen
- 
**Schritt 5**  
 Abschluss

## REGISTRIERUNG - PERSÖNLICHE INFORMATIONEN

Art der Person \*

Auswählen

Auswählen

Privatperson

Unternehmen/öffentliche Einrichtung

Auswahl der Art der Person  
„Unternehmen/öffentliche  
Einrichtung“

Weiter

Für Eheleute, Eigentümergemeinschaften,  
Erbengemeinschaften, etc. sowie für  
Vereinen, GbRs, etc. muss  
„Unternehmen/öffentliche Einrichtung“  
ausgewählt werden

\* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

# Anleitung zur Registrierung

Für Eheleute, Erbengemeinschaft, Eigentümergemeinschaft, etc. sowie Vereine, GbRs, etc. relevant

Eingabe des Namen der **Eheleute, Erbengemeinschaft, Eigentümergemeinschaft, etc.** oder des Vereins, der GbR, etc.

Eingabe des Daten des **Hauptansprechpartners**

**Organisationseinheit:** Eingabe bspw. „Eheleute“, „Erbengemeinschaft“, „Eigentümergemeinschaft“, „Verein“, „GbR“, etc.

## REGISTRIERUNG - PERSÖNLICHE INFORMATIONEN

Art der Person \*

Wie lauten Ihre unternehmerischen Daten?

Geben Sie einen Ansprechpartner Ihres Unternehmens an:  
 Anrede \*

<input type="text" value="Vorname *"/>	<input type="text" value="Nachname *"/>
<input type="text" value="Telefonnummer *"/>	<input type="text" value="Mobilnummer"/>
<input type="text" value="Fax"/>	

<input type="text" value="Organisationseinheit *"/>	<input type="text" value="Abteilung *"/>
---	--

Angabe der Position/Rolle des Ansprechpartners

Nach Auswahl der Art der Person „Unternehmen/öffentliche Einrichtung“ werden die erforderlichen Felder eingeblendet

**Abteilung:** Eingabe **aller** Nachnamen mit Komma getrennt (z.B. Müller, Schmidt, Scheider, Fischer)

Weiter

- Schritt 2**  
Zusätzliche Informationen
- Schritt 3**  
Dateiupload
- Schritt 4**  
Konto Informationen
- Schritt 5**  
Abschluss

\* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

# Anleitung zur Registrierung

**Schritt 1**  
Persönliche Informationen

**Schritt 2**  
Zusätzliche Informationen

**Schritt 3**  
Dateiupload

**Schritt 4**  
Konto Informationen

**Schritt 5**  
Abschluss

## REGISTRIERUNG - ADRESSE

Wie lautet Ihre Adresse?

Adresse \*  
Offenbach am Main, Kaiserleistr. 29 ✓

Straße  
Kaiserleistraße

Hausnummer  
29

Postleitzahl  
63067

Stadt  
Offenbach am Main

Land  
Deutschland

Zurück Weiter

Eingabe der Adresse des Hauptansprechpartners oder des Vereins, GbR, etc. im oberen Feld, die Adressfelder unterhalb werden dann automatisch belegt

\* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

# Anleitung zur Registrierung

**1. Neues Feld für den Upload der Vollmacht hinzufügen (zwischen Ausweis und Bankverbindung)**

**Feld-Name:** Unterzeichnetes Vollmachtsformular

**2. Neues Hinweissfeld/ToolTip als Erläuterung für die Vollmacht neben der Überschrift für das neue Upload-Feld einbauen**

**Hinweissfeld/ToolTip-Text:** Eine Vorlage für ein Blanko-Vollmachtsformular sowie weitere Informationen zur Vollmacht finden Sie auf <LINK>

**REGISTRIERUNG - DATEIEN HOCHLADEN**

Laden Sie hier Dokumente hoch.

Auswahl der Dokumentenart

Ausweisart \*

Personalausweis

**Personalausweis**

Ausweisnummer \* XXXXXXXXXX

Ausstellende Behörde \* XXXXXXXXXX

**Personalausweis - Vorderseite \***

+ Personalausweis - Vorderseite \*

Dateiname:  
Screenshot\_20230301\_090005.png

**Personalausweis - Rückseite \***

+ Personalausweis - Rückseite \*

Dateiname:  
Screenshot\_20230301\_085912.png

**Bestätigung der Bankverbindung \***

+ Bestätigung der Bankverbindung \*

Dateiname:  
Screenshot\_20230301\_090005.png

Zurück Weiter

\* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

Auswahl der Ausweisart und Angabe der Ausweisdaten des **Hauptansprechpartners**

Upload **aller** Ausweiskopien in jeweils einem Dokument

Position des neuen Upload Felds

Upload der Bankbestätigung des bspw. Gemeinschaftskontos

# Anleitung zur Registrierung

- Schritt 1**

Persönliche Informationen
- Schritt 2**

Zusätzliche Informationen
- Schritt 3**

Dateiupload
- Schritt 4**

Konto Informationen
- Schritt 5**

Abschluss

## REGISTRIERUNG - KONTO INFORMATIONEN

**Wie lautet Ihre E-Mailadresse?**

✓

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**E-Mailadresse wiederholen**

✓

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Passwort festlegen**

✓

.....

**Passwort Wiederholen**

✓

.....

Zurück

Weiter

\* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

Eingabe und Bestätigung  
der E-Mail-Adresse des  
Hauptansprechpartners

Festlegung eines Passworts  
(Passwortkriterien werden  
unterhalb eingeblendet)

# Anleitung zur Registrierung

**Schritt 1**  
Persönliche Informationen

**Schritt 2**  
Zusätzliche Informationen

**Schritt 3**  
Dateiupload

**Schritt 4**  
Konto Informationen

**Schritt 5**  
Abschluss

## REGISTRIERUNG - ABSCHLUSS

[Datenschutzlink \(\\*\)](#)

**Erforderliche Bestätigung**

### Übersicht

Art der Person:	Privatperson
Anrede:	Herr
Name:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Vorname:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
E-Mail-Adresse:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Telefonnummer:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Mobiltelefonnummer:	
Fax:	
Straße:	Kaiserleistraße
Hausnummer:	29
PLZ:	63067
Ort:	Offenbach am Main
Land:	Deutschland

**Übersicht der gemachten Angaben**

Zurück

Konto erstellen

**Abschluss der Registrierung**

\* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

# Anleitung zur Registrierung

Nach Abschluss der Registrierung erhält der Nutzer eine E-Mail mit einem Bestätigungslink



**Vielen Dank! Bitte verifizieren Sie Ihre E-Mail.**

Wir haben Ihnen eine E-Mail an k\*\*\*\*\*@.de gesendet. Bitte klicken Sie den Link in der E-Mail, welche wir Ihnen zugesendet haben. Tipp: Prüfen Sie ggf. auch Ihren Spam Ordner.

[Zurück zur Startseite](#)