

Der Antrag ist per Email einzureichen bei der:

Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen
Standort Wiesbaden
538200 Wachstum und Beschäftigung / EFRE
Gustav-Stresemann-Ring 9
65189 Wiesbaden

Antrag auf Gewährung einer Zuwendung im Förderprogramm Distr@I der Hessischen Staatskanzlei im Bereich der Ministerin für Digitale Strategie und Entwicklung in der

Förderlinie 2B „Digitale Prozessinnovationen“

nach den Richtlinien des Landes Hessen zur Innovationsförderung vom 09. Dezember 2016 (StAnz. 52/2016), geändert am 16. Januar 2018 (StAnz. 5/2018, S. 2019)

1. Antragsteller

Name	
Straße / Hausnummer	
Postfach	
PLZ / Ort	
Rechtsform	
Organisation / Institution	
Landkreis	

1.2 Hauptansprechpartner für den Vorhabenzeitraum

Name	
E-Mail	
Telefon / Fax	
Mobiltelefon	
Organisationseinheit / Abteilung	
Funktion	

1.3 Bankverbindung

IBAN	DE
BIC	
Kreditinstitut	
Kontoinhaber	

1.4 Investitionsort/Betriebsstätte (Adresse)

Durchführungsort (sollte dieser identisch sein mit der Postanschrift bitte „Postanschrift“ in das erste Feld eintragen)

Straße / Hausnummer		
PLZ / Ort		
Landkreis		
Die Betriebsstätte bzw. Einrichtung befindet sich in Hessen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

1.5 Vorsteuerabzugsberechtigung

Der Antragsteller ist für das beantragte Vorhaben		
Vorsteuerabzugsberechtigt zu (Prozentangabe) ¹		%

1.6 Weitere Angaben zum Antragsteller

Beim Antragsteller handelt es sich um ein:

KMU

Bitte treffen Sie eine Zuordnung zum Wirtschaftszweig:

--

2. Angaben zum Vorhaben

Bezeichnung des Vorhabens (max. 26 Zeichen)

Handelt es sich um ein Verbundvorhaben?	
---	--

Falls ja, bitte noch Punkt 2.2 ausfüllen.

¹ Spätestens mit dem Mittelabruf ist der Nachweis über die Höhe in % der Vorsteuer bei der WIBank einzureichen.

Kurzbeschreibung des Vorhabens

(Bitte fügen Sie eine **allgemein verständliche** Darstellung des Vorhabens ein, die auch veröffentlicht werden kann. Max. 1500 Zeichen.)

2.1 Zeitliche Durchführung

Geplanter Beginn des Vorhabens

Geplantes Ende des Vorhabens

2.2 Verbundvorhaben

Bitte geben Sie die/den Namen und die vollständige Anschrift aller Verbundpartner an.

3. Finanzierung des Gesamtvorhabens

Im Falle der Vorsteuerabzugsberechtigung sind Nettobeträge einzutragen!
Bitte Euro genau beantragen.
Die Summe unter 3.1 muss der Summe unter 3.2 entsprechen.
Abweichungen zur Projektbeschreibung sind in einer Anlage darzulegen.

3.1 Ausgabenplan

Förderfähige Ausgaben	2020 EUR	2021 EUR	2022 EUR	2023 EUR	Gesamt EUR
Personalausgaben					
- Vergütung für eigenes Personal					
- sonstige Personalausgaben ²					
Sachausgaben					
- Verbrauchsmaterial					
- GwG					
- Erwerb von Ausrüstung					
- Abschreibungen					
- Miete / Leasing					
- Vergabe von Aufträgen an Dritte					
- Immaterielle Vermögensgegenstände					
- Raummiete und Nebenkosten					
- Ausstattung					
Gesamt					

² Gemäß Hessischem Reisekostengesetz, z. B. Fahrtkosten

3.2 Finanzierungsplan

Finanzierungsplan	2020 EUR	2021 EUR	2022 EUR	2023 EUR	Gesamt EUR
Private Mittel / Eigenmittel					
Öffentliche Mittel					
- Bundesmittel					
- sonstige Landesmittel oder Kommunale Mittel					
- Sonstige öffentliche Mittel					
Beantragter Distr@l- Zuschuss des Landes Hessen					
Gesamt					

abzüglich

Einnahmen / Erlöse					
---------------------------	--	--	--	--	--

4. Beihilfe

Antragsteller: Bitte beziehen Sie sich auf den letzten Jahresabschluss. Falls der Jahresabschluss nicht vorliegt, erfassen Sie bitte die vorläufigen Zahlen.

Gründungsjahr:	<input type="text"/>	Mitarbeiter: ³	<input type="text"/>
Jahresumsatz:	<input type="text"/>	Bilanzsumme:	<input type="text"/>

KMU-Verbundpartner 1:			
Gründungsjahr:	<input type="text"/>	Mitarbeiter:	<input type="text"/>
Jahresumsatz:	<input type="text"/>	Bilanzsumme:	<input type="text"/>

³ Die Mitarbeiteranzahl wird in Jahresarbeitseinheiten angegeben (JAE). Vollzeitbeschäftigte zählen als eine Einheit. Für Teilzeitbeschäftigte, Saisonarbeitskräfte und Personen, die nicht das ganze Jahr gearbeitet haben, ist der jeweilige Anteil auf die Einheit anzurechnen.

KMU-Verbundpartner 2:

Gründungsjahr:

Mitarbeiter:

Jahresumsatz:

Bilanzsumme:

KMU-Verbundpartner 3:

Gründungsjahr:

Mitarbeiter:

Jahresumsatz:

Bilanzsumme:

5. Erklärungen

<input type="checkbox"/>	Mir/uns ist bekannt, dass auf die Gewährung einer Zuwendung kein Rechtsanspruch besteht.
<input type="checkbox"/>	Mir/uns ist bekannt, dass erst nach Rechtswirksamkeit eines Bewilligungsbescheides mit dem Vorhaben begonnen werden darf. Dies gilt auch für den Kauf von Materialien oder für die Auftragsvergabe. Ein vorzeitiger Beginn ohne vorherige schriftliche Zustimmung schließt die Förderung des Vorhabens aus!
<input type="checkbox"/>	Ich/wir versichern, dass die Gesamtfinanzierung des Vorhabens bei Gewährung der beantragten Landesförderung gesichert ist.
<input type="checkbox"/>	Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass zur Prüfung des Antrages sowie im folgenden Förderverfahren weitere Sachverständige und Gutachter hinzugezogen werden können.
<input type="checkbox"/>	Mir/uns ist auch bekannt, dass ich/wir nach § 3 Abs. 1 des Subventionsgesetzes verpflichtet bin/sind, der zuständigen Behörde/Bewilligungsstelle unverzüglich alle Tatsachen mitzuteilen, die der Bewilligung, der Weitergewährung, der Inanspruchnahme oder dem Belassen der Zuwendung(en) entgegenstehen oder für die Rückforderung(en) erheblich sind.
<input type="checkbox"/>	Mir/uns ist auch bekannt, dass die in diesem Antrag angegebenen Tatsachen subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches (StGB) sind und dass ein Subventionsbetrug nach dieser Vorschrift strafbar ist.
<input type="checkbox"/>	Mir/uns ist auch bekannt, dass eine Entstellung oder Unterdrückung der in diesem Antrag anzugebenden Tatsachen ggf. als Betrug im Sinne des § 263 StGB strafbar ist.
<input type="checkbox"/>	Mir/uns ist auch bekannt, dass nach § 4 des Subventionsgesetzes vom 29.07.1976 (BGBl. I, S. 2037) insbesondere Scheingeschäfte und Scheinhandlungen für die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung und Weitergewährung oder das Belassen einer Subvention oder eines Subventionsvorteils unerheblich sind. Das bedeutet, dass für die Beurteilung der tatsächlich gewollte Sachverhalt maßgebend ist.
<input type="checkbox"/>	Mir/uns ist bekannt, dass ein Unternehmen, dass einer Rückforderungsanordnung aufgrund eines früheren Beschlusses der Kommission zur Feststellung der Unzulässigkeit einer Beihilfe und Ihrer Unvereinbarkeit mit dem Binnenmarkt nicht nachgekommen ist, keine Einzelbeihilfen gewährt werden dürfen. Die einschlägigen Regelungen der Allgemeinen Gruppenfreistellungsverordnung (AGVO) werden eingehalten.
<input type="checkbox"/>	Ich/wir versichern, dass sich das Unternehmen nicht in einem Insolvenzverfahren befindet bzw. nach deutschem Recht keine Voraussetzungen vorliegen, die die Eröffnung eines Insolvenzverfahrens vorsehen.
<input type="checkbox"/>	Bei Verbundvorhaben: Bescheide und Schriftverkehr gehen an die unter Nummer 1 genannte Adresse oder den/die Vertretungsberechtigte/n.
<input type="checkbox"/>	Ich/wir habe/haben die Inhalte des „Merkblattes zur Förderlinie 2B: Digitale Prozessinnovationen“ beachtet.
<input type="checkbox"/>	Mit der Antragstellung wird von mir/uns das mir/uns vorliegende Merkblatt „Datenschutzhinweise für Kunden und andere Betroffene“ der WIBank für Antragsteller, abrufbar unter https://www.wibank.de/dsgvo , von landes-, bundes- und EU-finanzierten Fördermaßnahmen und der darin enthaltenen Hinweise über meine/unsere Rechte -gültig ab 01.01.2020- ebenfalls anerkannt. Der Inhalt des Merkblatts wird damit Bestandteil dieses Antrags.

6. Einzureichende Unterlagen

Bei Verbundvorhaben sind die Unterlagen auch für den Verbundpartner mit einzureichen.

KMU Selbsterklärung	
Funktionsbeschreibung Personal	
Projektbeschreibung	
Detaillierte Darstellung der Rechtsform des Antragstellers, bei Verbundvorhaben auch aller Verbundpartner (z.B. HR-Auszug)	
Bei Verbundvorhaben: Bevollmächtigung des Konsortialführers für das Antrags- und Bewilligungsverfahren	
Weitere, ergänzende Unterlagen	

7. Antragstellung, Bestätigung und Unterschrift(en) d. Antragsteller(s)/-in

Hiermit bestätige ich, dass die Erklärungen des Antrags zur Kenntnis genommen wurden.

Der Antrag auf Gewährung einer Förderung für die vorstehend beschriebenen Vorhaben wird hiermit gestellt.

Ich/wir versichere/versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag gemachten Angaben:

(Ort, Datum)

(Stempel und rechtsverbindliche
Unterschrift des Antragstellers)

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Name der Bewilligungsstelle	Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen (WIBank) Standort Wiesbaden - rechtlich unselbstständige Anstalt in der Landesbank Hessen-Thüringen Girozentrale
Komplette Anschrift	Gustav-Stresemann-Ring 9 65189 Wiesbaden Bitte verwenden Sie als Postadresse ausschließlich: Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen (WIBank) - rechtlich unselbstständige Anstalt in der Landesbank Hessen-Thüringen Girozentrale MAIN PARK Kaiserleistraße 29-35 63067 Offenbach am Main
Ansprechpartnerin	Miriam Fox +49 (0) 06 11 / 774 - 3266 (Telefon) +49 (0) 69 / 9132 – 8- 3266 (Telefax) Miriam.Fox@wibank.de
Ansprechpartnerin	Myriam Vonhausen +49 (0) 06 11 / 774 - 7355 (Telefon) +49 (0) 69 / 9132 – 8- 7355 (Telefax) Myriam.Vonhausen@wibank.de