

Anleitung

Beantragung eines PV-Anlagen Darlehens Hessen im WIBank Kundenportal

Inhaltsverzeichnis

1. Das Wichtigste in Kürze	2
2. Ihr Weg zum PV-Anlagen Darlehen Hessen	2
3. Aufruf des Kundenportals	2
4. Anmeldung im Kundenportal	3
4.1 Neuregistrierung	3
4.2 Anmeldung für Bestandskundinnen und – Kunden	8
5. Auswahl der Antragsstrecke	8
6. Beantragung des PV-Anlagen Darlehens Hessen	10
7. Ausfüllen des Formulars	11
7.1 Antragstellende	11
7.2 Investitionsort	15
7.3 Finanzierung	16
7.4 Einnahmen	18
7.5 Ausgaben	19
7.6 Vermögensaufstellung	22
7.7 SEPA-Lastschriftmandat	23
7.8 Erklärungen	23
7.9 Bestätigungen	23
8. Upload der Dokumente	24
9. Abschluss des Antrags	26
10. Dokumentenunterschrift	27
11. Status Ihres Antrages und Wiedereinstieg nach Zeitablauf	27

1. Das Wichtigste in Kürze

Mit dem "**PV-Anlagen-Darlehen**" können Sie, als private Bauherren und private Eigentümer (natürliche Personen) von ausschließlich selbst genutzten Wohnimmobilien in Hessen, bis zu 90% der Anschaffungskosten Ihrer PV-Anlage finanzieren.

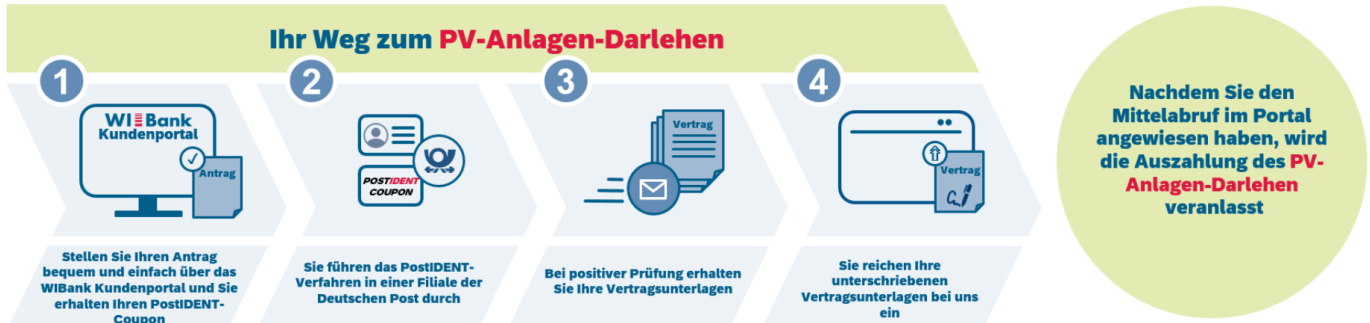
Die Antragstellung erfolgt über das **WIBank Kundenportal**.

Halten Sie bitte für die Beantragung alle notwendigen Unterlagen bereit.

Ihr Antrag kann nur geprüft werden, sofern alle Unterlagen und Angaben vollständig vorliegen.

Ihren Antragsstatus können Sie im Kundenportal verfolgen.

2. Ihr Weg zum PV-Anlagen Darlehen Hessen



3. Aufruf des Kundenportals

Über den folgenden Link gelangen Sie zum WIBank Kundenportal

<https://foerderportal.wibank.de/site/#/public/home>


➔ **Wichtig bei Nutzung des Webbrowsers Microsoft Edge**

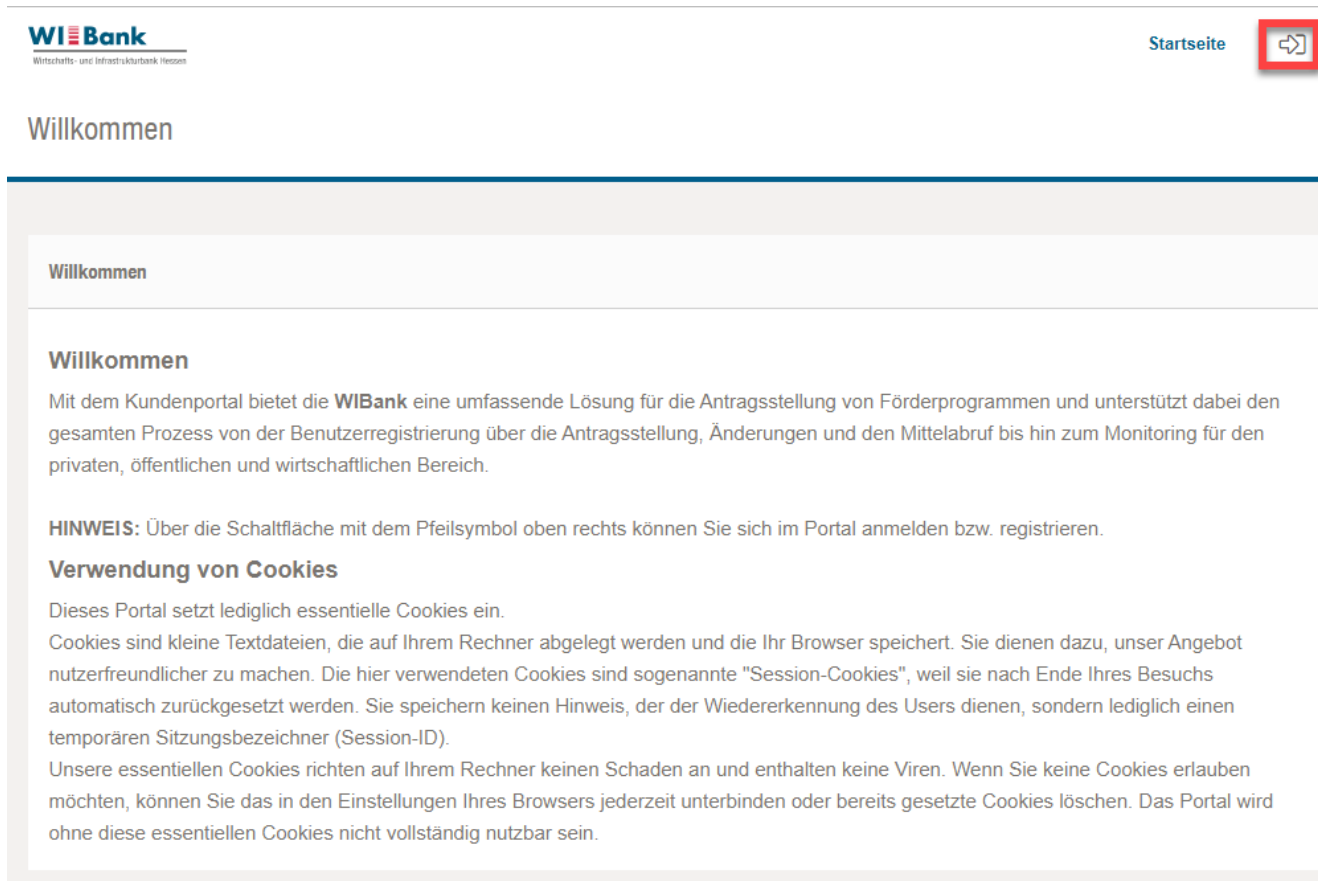
Dieser Browser arbeitet mit einer standardisierten Übersetzung. Die Übersetzung sollte deaktiviert werden, um das Kundenportal störungsfrei zu nutzen. Gehen Sie dazu über "Einstellungen" > "Sprachen".

Anbieten, Seiten zu übersetzen, die in keiner von mir gelesenen Sprache verfügbar sind




4. Anmeldung im Kundenportal

Die Anmeldemaske des WIBank Kundenportals ist über das rechts positionierte Symbol  aufzurufen.



WIBank
Wirtschafts- und Infostarkbank Hessen

Startseite 

Willkommen

Willkommen

Mit dem Kundenportal bietet die **WIBank** eine umfassende Lösung für die Antragsstellung von Förderprogrammen und unterstützt dabei den gesamten Prozess von der Benutzerregistrierung über die Antragsstellung, Änderungen und den Mittelabruf bis hin zum Monitoring für den privaten, öffentlichen und wirtschaftlichen Bereich.

HINWEIS: Über die Schaltfläche mit dem Pfeilsymbol oben rechts können Sie sich im Portal anmelden bzw. registrieren.

Verwendung von Cookies

Dieses Portal setzt lediglich essentielle Cookies ein.


Cookies sind kleine Textdateien, die auf Ihrem Rechner abgelegt werden und die Ihr Browser speichert. Sie dienen dazu, unser Angebot nutzerfreundlicher zu machen. Die hier verwendeten Cookies sind sogenannte "Session-Cookies", weil sie nach Ende Ihres Besuchs automatisch zurückgesetzt werden. Sie speichern keinen Hinweis, der der Wiedererkennung des Users dienen, sondern lediglich einen temporären Sitzungsbezeichner (Session-ID).

Unsere essentiellen Cookies richten auf Ihrem Rechner keinen Schaden an und enthalten keine Viren. Wenn Sie keine Cookies erlauben möchten, können Sie das in den Einstellungen Ihres Browsers jederzeit unterbinden oder bereits gesetzte Cookies löschen. Das Portal wird ohne diese essentiellen Cookies nicht vollständig nutzbar sein.

4.1 Neuregistrierung

Sofern bisher kein Zugang zum Kundenportal bestanden hat und dieses erstmalig aufgerufen bzw. genutzt wird, ist eine **Neuregistrierung** durchzuführen. Der Registrierungsprozess wird über den Button „**Registrieren**“ (gelb markiert) eingeleitet. Wenn Sie bereits einen Zugang zum Kundenportal besitzen, fahren Sie mit [Kapitel 4.2](#) fort.

Anmeldung



Anmeldung

Zugangskennung*

Passwort*

Passwort vergessen **Registrieren** Zurücksetzen Weiter

Auf der folgenden Seite unter dem Bereich **(a) „Privatperson“** Ihre Daten einzugeben:

- (b) Zugangskennung:** Die Zugangskennung ist von Ihnen gemäß den erlaubten Zeichen zu vergeben und dient als Anmeldename. **Bitte notieren Sie sich unbedingt Ihre Zugangskennung.**
- (c) E-Mail:** Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.
- (d) Initialpasswort:** Das Initialpasswort (**rot markiert**) wird zu einem späteren Zeitpunkt für den Abschluss des Registrierungsprozesses benötigt. **Bitte notieren Sie sich unbedingt das Initialpasswort.**

Sofern alle Angaben vollständig hinterlegt wurden, ist der Button „**Weiter**“ (siehe roter Pfeil) zu bestätigen.

Registrierung

Angaben zum Kundentyp

Ich registriere mich als*

Privatperson

Zugangskennung*

Username1234

ⓘ Erlaubte Zeichen: a-zA-Z0-9_-.=@, mind. 10 Zeichen, max. 30 Zeichen

E-Mail*

MaxMustermann@gmail.com

Initialpasswort

Hier ist Ihr Initialpasswort zur Anmeldung "nK9uS1"

Unternehmen (Kommune, Ministerium)

* Pflichtfeld

Abbrechen

Weiter

In der nächsten Maske öffnet sich folgendes Hinweisfeld: **Das nochmals dargestellte Initialpasswort (gelb markiert) ist unbedingt zu notieren.** Sie erhalten zudem in Kürze eine Bestätigungsmail mit einem Aktivierungslink für Ihren Zugang.

Bestätigung

Vielen Dank für Ihre Registrierung. Wir senden Ihnen an Ihre angegebene E-Mail-Adresse nun umgehend einen Aktivierungslink. Bitte klicken Sie diesen an, um Ihren Zugang zu aktivieren. Bis dahin ist Ihr Zugang aus Sicherheitsgründen noch deaktiviert.

Hier ist Ihr Initialpasswort zur Anmeldung:

44rp30

Bitte notieren Sie sich dieses. Das Initialpasswort wird zum Abschluss der Registrierung benötigt.

Über den [Link](#) in der E-Mail aktivieren Sie Ihren Zugang. Dieser Link ist für 48 Stunden gültig.

Sie werden auf eine entsprechende Seite weitergeleitet, auf der Sie den Registrierungsprozess abschließen können.



Mi 27.09.2023 17:03

Support.Kundenportal@wibank.de

Bitte verifizieren Sie Ihre E-Mail-Adresse

An

Herzlich Willkommen bei der WIBank - Ihrer Förderbank in Hessen.

Aktivieren Sie bitte Ihren Zugang innerhalb der nächsten 2 Tage mit einem Klick auf diesen Link:

[Link](#)

Sollte Ihr E-Mail Programm Sie über diesen Link nicht automatisch weiterleiten, kopieren Sie bitte den gesamten Link in die Adresszeile Ihres Internet-Browsers und drücken Sie die Eingabe-Taste.

Nach 2 Tagen verfällt der Aktivierungslink und Sie müssen sich erneut registrieren. Aktivieren Sie daher bitte jetzt Ihren Zugang und nutzen Sie die vielfältigen Möglichkeiten unseres Angebots.

Mit freundlichen Grüßen

Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen

Bitte geben Sie hier Ihre **„Persönlichen Daten“**, **„Anschrift“** und **„Kontaktdaten“** an. Im Abschnitt **„Zugangsdaten“** ist das von Ihnen zuvor notierte **„Initial-Passwort“** (siehe Seite 5) einzugeben.

Unter der Eingabe **„Neues Passwort“** können Sie nun Ihr Zugangspasswort gemäß den erlaubten Zeichen frei festlegen. Bitte bestätigen Sie Ihr festgelegtes Passwort über die Eingabe **„Wiederholung“** und beantworten Sie die von Ihnen definierte Sicherheitsfrage. **Bitte notieren Sie sich unbedingt das von Ihnen festgelegte Passwort sowie die Sicherheitsfrage und –antwort.**

Über den Button **„Weiter“** (siehe roter Pfeil) wird der Registrierungsprozess abgeschlossen.

Registrierung

Zugangskennung: USERNAME12345
E-Mail: max.mustermann@wibank.de

Persönliche Daten

Anrede, Titel: Herr
Bitte ausschreiben, keine Abkürzungen

Vorname*: Max

Nachname*: Mustermann

Anschrift

Straße*, Hausnummer*: Musterstraße 12

Postleitzahl*, Ort*: 12345 Musterhausen

Ortsteil: Musterheim

Land*: Deutschland

Kontaktdaten

Telefon*, Mobiltelefon: 069123456 01761234567

Zugangsdaten

Initial-Passwort*:

Verwenden Sie bitte das Passwort, das Ihnen bei der Registrierung übermittelt wurde.

Neues Passwort*:

Erlaubte Zeichen: a-zA-Z0-9 äöü&ÄÖ !&\$\$%()*=?!, mind. 6 Zeichen, max. 22 Zeichen, mind. 1 Buchstabe und 2 Ziffern

Wederholung*:

Bitte beachten Sie die aktuell gültigen Passwortrichtlinien.

Sicherheitsfrage*: Wie lautete der Name Ihrer Grundschule?

Sicherheitsantwort*: Musterhausenschule

* Pflichtfeld

In der Anmeldemaske können Sie sich nun unter Angabe Ihrer festgelegten **Zugangskennung** und Ihres zuvor festgelegten **Passwortes** (**Hinweis: Hiermit ist nicht das Initialpasswort gemeint**) über den Button „**Weiter**“ anmelden.

Anmeldung

Anmeldung

Zugangskennung*

Passwort*

Bitte lesen Sie sich die Datenschutzerklärung durch und bestätigen diese durch das Setzen des Hakens. Über den Button „**Akzeptieren**“ gelangen Sie in das WIBank Kundenportal.

Geschäftsbedingungen akzeptieren

🕒 29:56

Geschäftsbedingungen akzeptieren

Datenschutzerklärung*

Hiermit stimme(n) ich/wir der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung meiner/unsere(r) Angaben zu Zwecken der Kundenbetreuung und der Übermittlung von Produkt- und Serviceinformationen der WIBank zu. Eine darüber hinausgehende Verwendung und Weitergabe meiner/unsere(r) Daten außerhalb der Zwecke dieses Vertrages findet nicht statt. Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligung jederzeit widerrufen kann/können. **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

4.2 Anmeldung für Bestandskundinnen und -kunden

Sofern Sie bereits einen bestehenden Zugang zum WIBank Kundenportal besitzen (da Sie bspw. bereits als Kundin oder Kunde der WIBank das Portal genutzt haben), ist keine Neuregistrierung notwendig. In diesem Fall können Sie Ihre bereits bestehende **Zugangskennung** sowie Ihr festgelegtes **Passwort** benutzen.



Anmeldung

Anmeldung

Zugangskennung*

Passwort*

[Passwort vergessen](#) [Registrieren](#) [Zurücksetzen](#) [Weiter](#)

➔ **Sofern Sie Ihr Passwort vergessen haben, wenden Sie sich bitte per E-Mail direkt an:**
Support.Kundenportal@WIBank.de

5. Auswahl der Antragsstrecke

Nach der durchgeführten Anmeldung öffnet sich die Startseite des Kundenportals. Unter dem Register „**Förderungen**“ finden Sie die Aktion „**Förderung finden**“. Bitte wählen Sie diese aus.

Meine Förderungen

🕒 29:47

OFFENE ANTRÄGE

LAUFENDE ANTRÄGE

Offene Anträge

 Anpassen
  Export
  Sortieren
  Filtern


Keine Daten vorhanden

Löschen

Neuer Antrag

Förderung finden



Meine Förderungen

Im Förderfinder ist unter „**Suchen Sie eine Förderung als Privatkunde, Unternehmen oder Kommune?**“ in der Drop-Down-Liste „**Privatkunde**“ auszuwählen.

Im darauffolgenden Auswahlfeld „**Welche Förderart?**“ ist „**bauen und wohnen**“ auszuwählen.

Über den Pfeil (>) am Ende des Auswahlmenüs gelangen Sie zur Antragsstrecke des Förderprogrammes „**PV-Anlagen-Darlehen**“.

Förderprogramm (Sortiert)
PV-Anlagen-Darlehen

Förderbereich
**Förderung von Kauf und Errichtung
von PV-Anlagen in Hessen**

Förderart
Darlehen

Förderberechtigte
private Bauherren und private Eigentümer von Wohnimmobilien

Fördergeber
Hessen



6. Beantragung des PV-Anlagen-Darlehens

- ➔ Der Antragsprozess ist in mehrere Schritte und Formularabschnitte gegliedert. Auf jeder Seite wird im oberen Teil durch farblich unterlegte Ziffern und Textreiter angezeigt, an welcher Stelle im Antrag Sie sich befinden.
- ➔ Sie können in Ihrem Antrag vor- und zurückspringen und über die angezeigte Farbe prüfen, ob wichtige Angaben (Pflichtfelder oder -dokumente) fehlen.

Schritt ① „**Informationen**“ enthält als Informationsseite zum PV-Anlagen Darlehen Hessen wesentliche Informationen zur Antragstellung, zu den Konditionen sowie einen Download-Bereich für relevante Unterlagen und Hinweise. Nehmen Sie die Informationen bitte zur Kenntnis und klicken Sie auf [Weiter](#)

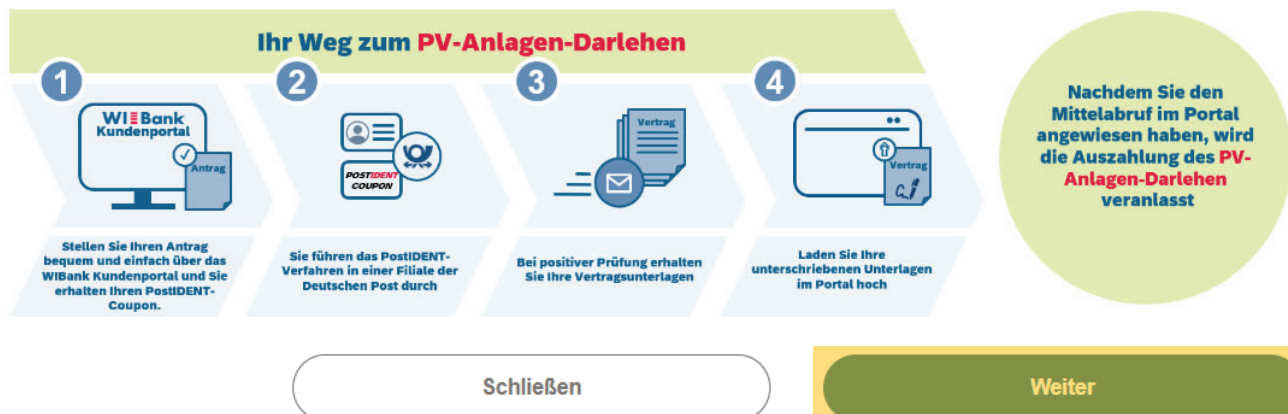
Informationen



PV-Anlagen-Darlehen

Im Rahmen einer Kooperation mit dem Hessischen Ministerium für Wirtschaft, Energie, Verkehr und Wohnen (HMWEVW) und der Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW) bietet die Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen (WIBank) zinsverbilligte Darlehen zur Förderung des dezentralen Ausbaus von Photovoltaikanlagen (PV-Anlagen) für private Bauherren und Eigentümer in Hessen an, damit die Energiewende zeitnah gelingt. Das Land Hessen gewährt einen Zinszuschuss in Höhe von bis zu 1,00 % p.a.

Weitere Informationen zum PV-Anlagen-Darlehen erhalten Sie hier.



7. Ausfüllen des Formulars

Schritt ② „**Formulare**“ stellt den Kern des Antragsformulars dar. Schritt ② ist in verschiedene Formularabschnitte (z.B. Antragstellende, Investitionsort, Finanzierung, Einnahmen etc.) gegliedert. Jeder Teilabschnitt ist unter Berücksichtigung der entsprechenden Pflichtangaben auszufüllen.

- ➔ Pflichtangaben sind mit einem * entsprechend markiert.
- ➔ Hinweise sind mit einem entsprechenden Informationssymbol ⓘ kenntlich gemacht.
- ➔ Unter Schritt ④ „Abschluss“ finden Sie eine Checkliste mit allen noch nicht hinterlegten Angaben, die für den Abschluss des Antrages notwendig sind.

< Eröffnungsantrag
21039428-1

1

2

Formulare

3

Antragstellende	Investitionsort	Finanzierung
Einnahmen	Ausgaben	Vermögensaufstellung
SEPA-Lastschriftmandat	De-minimis-Beihilfenerklärung	Erklärungen
Bestätigung		



7.1 Antragstellende

Füllen Sie bitte alle notwendigen Felder aus und tragen Sie Ihre personenbezogenen Daten in den entsprechenden Abschnitten ein. Wenn es einen Mit Antragstellenden gibt, füllen Sie die Informationen bitte ebenfalls aus.

Formulare

Angaben Antragstellende

Bitte machen Sie Angaben zu Antragsstellende.

Anrede* / Titel	Herr	
Nachname*	Mustermann	
Vorname*	Max	
Telefon* 	0695354623267	
E-Mail*	maxmustermann@Wibank.de	
Straße* / Hausnr.*	Mustermann str.	16
PLZ* / Ort*	02545	Musterstadt
Geburtsort*	Musterort	
Geburtsdatum*	01.01.1988	
Staatsangehörigkeit *	Deutschland	
Familienstand *	ledig	

Berufstätigkeit

Derzeitiger Arbeitgeber (Firma)*

Mustermax GmbH

Beruf*

Mustermann

Selbstständig*

 Ja Nein

Dort beschäftigt seit*

17.05.2018



Branche des derzeitigen Arbeitgebers*

Musterhaus

befristetes Arbeitsverhältnis*

Nein



Rentenbeginn (vrsl.)



Rentenhöhe

EUR

Haushalt

Anzahl aller Personen im Haushalt

-

+

1

Unterhaltsberechtigzte Kinder im Haushalt - Anzahl

-

+

1

Alter des 1. Kindes

15

Der Bereich des Mitantragstellenden wird nur ausgefüllt, sofern ein/e Mitantragsteller/in vorhanden ist, z.B mit dem Sie verheiratet oder verpartnert sind.

Mitantragstellende

Ist ein/e Mitantragssteller/in vorhanden?*

Ja



Mitantragstellende

Ist ein/e Mitantragssteller/in vorhanden?*

Ja

**Angaben Mitantragstellende**

Beziehung zwischen Antragsteller und Mitantragsteller *

Eheleute



Anrede* / Titel

Frau



Nachname*

Mustermann

Vorname*

Luise

Telefon* 

0695234562463

E-Mail*

LuiseMustermann@wibank.de

Handelt es sich um die gleiche Anschrift wie bei dem Antragsstellenden?

 Ja Nein

Straße* / Hausnr.*

Mustermann str.

16

PLZ* / Ort*

02545

Musterstadt

Geburtsort*

Darmstadt

Geburtsdatum*

01.01.1988



Staatsangehörigkeit *

Deutschland



Familienstand *

verpartnert



Berufstätigkeit

Derzeitiger Arbeitgeber (Firma)*

MustermannGmbH

Beruf*

Musterfrau

Selbstständig*

Ja

Nein

Dort beschäftigt seit*

07.05.2015



Branche des derzeitigen Arbeitgebers*

Mustermann GmbH

befristetes Arbeitsverhältnis*

Nein



Rentenbeginn (vrsl.)



Rentenhöhe

EUR

*** Pflichtfelder**

ⓘ Die hier eingegebenen Daten werden automatisch gespeichert.

Schließen

Weiter

7.2 Investitionsort

Hinweis: Der Investitionsort muss in Hessen sein und die Wohnimmobilie muss von Ihnen ausschließlich selbst genutzt werden.

Investitionsort Hessen*

Ja, der Investitionsort befindet sich in Hessen.

① Diese Antragstellung ist nur möglich, wenn sich der Investitionsort in Hessen befindet.

Straße*

⊗ Pflichtfeld, bitte eine Strasse eingeben ...

Hausnummer*

⊗ Pflichtfeld, bitte eine Hausnummer eingeben ...

PLZ*

⊗ Pflichtfeld, bitte eine Postleitzahl eingeben ...

Ort*

⊗ Pflichtfeld, bitte einen Ort eingeben ...

Nutzungsart*

Ja, die Wohnimmobilie wird ausschließlich selbst genutzt.

Schließen

Weiter

7.3 Finanzierung

Tragen Sie bitte die Gesamtkosten für die PV-Anlage ein.

Unter dem Punkt "andere Zuwendungen" wird das Formular nur ausgefüllt, sofern Sie für Ihre PV-Anlage noch andere Darlehen oder für anderweitige Förderprogramme einen Antrag gestellt haben oder stellen werden. Bitte erklären Sie sodann die Förderstelle und die Höhe des Betrages.

Denken Sie bitte daran, dass das Darlehen nicht weniger als 10.000 Euro und nicht mehr als 50.000 Euro betragen darf. Es werden nur PV-Anlagen mit maximal 20 kW gefördert.

Weiterhin sind 10% liquides Eigenkapital der Gesamtkosten der PV-Anlage miteinzubringen, z.B. 30.000 Euro Gesamtkosten, 3.000 Euro Eigenkapital und 27.000 Euro Darlehen.

Die Darlehenshöhe für das PV-Anlagen-Darlehen errechnet sich anhand Ihrer Eingaben automatisch.

Formulare

Finanzierung

Gesamtkosten PV-Anlage* ①	EUR	50.000,00
Installierte Leistung der PV-Anlage* ①	kW	20,00
Modulfläche der PV-Anlage*	m2	10,00
Montageart der PV-Anlage *	1. Aufdachanlage ▼	
Zusatzanschaffung zusätzlich zum Kauf und zur Installation der PV-Anlage*	3. Kauf und Installation eines Batteriespeichers und von Steuer- und Regeltechnik ▼	

Andere Zuwendungen

Wurden - abgesehen von dem KfW-Programm 270 - für das gleiche Vorhaben bei einer anderen öffentlichen Stelle ebenfalls Zuwendungen beantragt oder bewilligt oder sollen hierfür Zuwendungen beantragt werden?

 Ja

Förderstelle*

Mustermann GmbH

Höhe*

EUR

2.000,00

Eigenmittel* ①

EUR

5.000,00

Fördermittel

Für das vorstehend bezeichnete Vorhaben wird ein KfW-Darlehen 270 Erneuerbare Energien Standard mit einer Bürgschaft des Landes und einer Kreditlaufzeit von 10 Jahre, einem tilgungsfreien Jahr und 10 Jahre Zinsbindung in nachfolgender Höhe beantragt:

Fördermittel* ①

EUR

43.000,00

Mit Beantragung des Darlehens wird gleichzeitig der Zinszuschuss in Höhe von 1,00 % p.a. beantragt.

* Pflichtfelder

① Die hier eingegebenen Daten werden automatisch gespeichert.

Schließen

Weiter

7.4 Einnahmen

Bitte füllen Sie die betreffenden Felder aus. Die Felder die nicht auf Sie zutreffen, füllen Sie bitte mit 0 Euro aus.

Angaben zum Mitantragstellenden müssen nur getätigt werden, sofern ein solcher existiert.

Künftige monatliche Netto-Einnahmen des Haushalts

Monatliches Nettoeinkommen* ⓘ	EUR	3.500,00
Gewinn aus selbstständiger Arbeit p.M.*	EUR	0,00
Elterngeld* ⓘ	EUR	0,00
Kindergeld (ermittelt)	EUR	250,00
Kindergeld (ausgezahlt)*	EUR	250,00
Mieteinnahmen ohne Nebenkosten/Umlagen*	EUR	0,00
Sonstige Einnahmen (z.B. Zinserträge/Unterhaltszahlungen/Tantieme)*	EUR	0,00
Zwischensumme	EUR	3.750,00

Mitantragstellende

Falls es einen Mitantragssteller gibt, füllen Sie bitte die nachfolgenden Felder aus. Die Felder Kindergeld, Mieteinnahmen und sonstige Einnahmen müssen bei geteilten Einnahmen nur einmalig angegeben werden!

Monatliches Nettoeinkommen* ⓘ EUR 2.000,00

Gewinn aus selbstständiger Arbeit p.M.* EUR 0,00

Elterngeld* ⓘ EUR 0,00

Mieteinnahmen ohne Nebenkosten/Umlagen* EUR 0,00

Sonstige Einnahmen (z.B. Zinserträge/Unterhaltszahlungen/Tantieme)* EUR 300,00

Zwischensumme Mitantragstellende EUR 2.300,00

Summe Einnahmen

Summe Einnahmen EUR 6.050,00

*** Pflichtfelder**

ⓘ Die hier eingegebenen Daten werden automatisch gespeichert.

Schließen

Weiter

7.5 Ausgaben

Füllen Sie die Felder zu den Sie betreffenden Ausgaben aus. Die Felder die nicht auf Sie zutreffen, füllen Sie bitte mit dem Betrag 0 Euro aus.

Die Felder des Mitantragstellenden müssen nur ausgefüllt werden, sofern ein solcher existiert.

Anschließend fahren Sie mit dem Button „**Weiter**“ fort.

Formulare

Monatliche Ausgaben des Haushalts

Bitte beachten Sie, dass im Bereich „Upload“ die entsprechenden Nachweise für die Antragsprüfung hochzuladen sind.

Lebenshaltungskosten ⓘ	EUR	910,00
Steuern auf Gewinn (selbst. Arbeit)*	EUR	0,00
EkSt-Vorauszahlungen (V+V)*	EUR	0,00
Darlehensraten*	EUR	100,00
Leasingraten*	EUR	100,00
Beiträge für Tilgungersatz (z.B. LV/BSPV)*	EUR	0,00
Bewirtschaftungskosten (Strom/Wasser) für eigengenutztes Objekt (3,00 €/m²)*	EUR	0,00
private Krankenversicherung (Gesamtbeitrag)*	EUR	150,00
Versicherungsbeiträge (z.B. Leben, Rente, BU, private Zusatzvers.)*	EUR	0,00
Bausparbeiträge*	EUR	0,00
Sparraten/Wertpapiersparen*	EUR	0,00
Kfz-Kosten (pro Kfz mind. 150 €)* ⓘ	EUR	150,00
Unterhaltszahlungen*	EUR	0,00
Sonstige Ausgaben (mtl.)*	EUR	0,00
Zwischensumme	EUR	1.410,00

Mitantragstellende

Bitte beachten Sie, dass im Bereich „Upload“ die entsprechenden Nachweise für die Antragsprüfung hochzuladen sind.

Falls es einen Mitantragssteller gibt, füllen Sie bitte die nachfolgenden Felder aus. Mit dem Antragssteller geteilte Ausgabenpositionen bitte nur einmalig einbringen!

Steuern auf Gewinn (selbst. Arbeit)*	EUR	0,00
EKSt-Vorauszahlungen (V+V)*	EUR	0,00
Darlehensraten*	EUR	0,00
Leasingraten*	EUR	0,00
Beiträge für Tilgungersatz (z.B. LV/BSPV)*	EUR	0,00
Bewirtschaftungskosten (Strom/Wasser) für eigengenutztes Objekt (3,00 €/m²)*	EUR	300,00
private Krankenversicherung (Gesamtbeitrag)*	EUR	0,00
Versicherungsbeiträge (z.B. Leben, Rente, BU, private Zusatzvers.)*	EUR	0,00
Bausparbeiträge*	EUR	0,00
Sparraten/Wertpapiersparen*	EUR	0,00
Kfz-Kosten (pro Kfz mind. 150 €)* ⓘ	EUR	0,00
Unterhaltszahlungen*	EUR	0,00
Sonstige Ausgaben (mtl.)*	EUR	0,00

Zwischensumme Mitantragstellende	EUR	300,00
----------------------------------	-----	--------

Summe Ausgaben

Summe Ausgaben	EUR	1.710,00
----------------	-----	----------

Monatlicher Kapitalüberschuss zur Berücksichtigung des Finanzierungsantrages

Monatlicher Kapitalüberschuss	EUR	4.340,00
-------------------------------	-----	----------

* Pflichtfelder

ⓘ Die hier eingegebenen Daten werden automatisch gespeichert.

Schließen

Weiter

Eine einmalige Erklärung zu dem Vermögen und den Verbindlichkeiten ist ausreichend. Hier findet keine Unterscheidung zwischen Antragstellenden und Mitantragstellenden statt.

Über das Plus können Sie Ihre Vermögenswerte und Verbindlichkeiten anlegen. Bitte füllen Sie die Sie betreffenden Felder aus.

Hinweis: Bei Vermögen ist mindestens Ihre Immobilie, auf der die PV-Anlage errichtet wird, zu erfassen.

Anschließend fahren Sie mit dem Button „Weiter“ fort.

Formulare

Eine einmalige Angabe des Vermögens und der Verbindlichkeiten ist ausreichend, hier findet keine Unterscheidung zwischen Antragssteller und Mitantragssteller statt.

Vermögensaufstellung

Vermögen - +

Vermögenswert - 1

Art der Geldanlage

Investitionsimmobilie Ja Nein
ⓘ Handelt es sich bei der Immobilie um die Investitionsimmobilie?

Art der Immobilie

Verkehrswert

Gesamtwohnfläche

Summe Vermögen

Aufstellung Verbindlichkeit

Verbindlichkeit - +

Summe Reinvermögen

ⓘ Die hier eingegebenen Daten werden automatisch gespeichert.

7.7 SEPA-Lastschriftmandat

Bitte füllen Sie alle notwendigen Felder für die Erteilung des SEPA-Lastschriftmandats aus.

Fahren Sie anschließend mit den Button „**Weiter**“ fort.

Formulare

Erteilung des SEPA-Mandats

Kontoinhaber:in*

Max Mustermann

IBAN*

DE74 5001 0517 5873 2845 52

SEPA-Erklärung: Ich ermächtige die Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen widerruflich, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen auf mein Konto bezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Bestätigung*



Ich bestätige die vorstehende SEPA-Erklärung

* Pflichtfelder

① Die hier eingegebenen Daten werden automatisch gespeichert.

Schließen

Weiter

7.8 Erklärungen

Bitte lesen Sie alles sorgfältig durch und bestätigen Sie diese Erklärung.

Anschließend mit den Button „**Weiter**“ fortfahren.

Bestätigung der Erklärungen*



Bestätigung

* Pflichtfelder

① Die hier eingegebenen Daten werden automatisch gespeichert.

Schließen

Weiter

7.9 Bestätigung

Bitte füllen Sie alle Felder aus und bestätigen Sie somit Ihre Antragstellung.
Anschließend fahren Sie mit dem Button „**Weiter**“ fort.

Bestätigung Antragstellung und Unterschriften

Datum*	08.05.2023 
Ort*	Musterstadt
Name*	Max Mustermann
Name (Mit Antragstellende)*	Maxine Mustermann

* Pflichtfelder

 Die hier eingegebenen Daten werden automatisch gespeichert.

Schließen

Weiter

8. Upload der Dokumente

Laden Sie bitte die erforderlichen Dokumente über der Schaltfläche hoch.

 DATEI ZUM UPLOAD WÄHLEN

Bitte beachten Sie zwingend, dass die Dokumente so hochzuladen sind, wie es die Upload Felder vorsehen.

Alternativ können Sie auch per „**Drag & Drop**“ das von Ihnen zuvor gespeicherte Dokument anklicken und mit gedrückter Maustaste direkt auf die Schaltfläche ziehen.

Bitte beachten Sie, dass die hochgeladenen Unterlagen vollständig und gut lesbar sind.

Dokumentenupload

Dokumente

Angebot der PV-Anlage inkl. Angabe der kW-Leistung und des Investitionsortes*

 **DATEI ZUM UPLOAD WÄHLEN**

- ①
 - Bitte Dateien über Dialog oder Drag&Drop auswählen.
 - Die maximale Dateigröße beträgt 4,9 MB.
 - Sie können Dateien mit dem folgenden Inhalt hochladen: PDF-Dateien, PNG Bilder
- ⊗ Dieses Dokument muss hochgeladen werden.

vollständiger unbeglaubigter Grundbuchauszug nach dem neuesten Stand (nicht älter als 3 Monate)*

 **DATEI ZUM UPLOAD WÄHLEN**

- ①
 - Bitte Dateien über Dialog oder Drag&Drop auswählen.
 - Die maximale Dateigröße beträgt 4,9 MB.
 - Sie können Dateien mit dem folgenden Inhalt hochladen: PDF-Dateien, PNG Bilder
- ⊗ Dieses Dokument muss hochgeladen werden.

falls weitere Darlehen bestehen, die Kopie der Darlehensverträge sowie Nachweis der aktuellen Sollstände

 **DATEI ZUM UPLOAD WÄHLEN**

- ①
 - Bitte Dateien über Dialog oder Drag&Drop auswählen.
 - Sie können maximal 3 Dateien hochladen (noch 3 verfügbar).
 - Die maximale Dateigröße beträgt 4,9 MB.
 - Sie können Dateien mit dem folgenden Inhalt hochladen: PDF-Dateien, PNG Bilder

Dokumente Antragstellende

Gehaltsbescheinigungen der letzten 3 Monate*

 **DATEI ZUM UPLOAD WÄHLEN**

- ①
 - Bitte Dateien über Dialog oder Drag&Drop auswählen.
 - Sie können maximal 3 Dateien hochladen (noch 3 verfügbar).
 - Die maximale Dateigröße beträgt 4,9 MB.
 - Sie können Dateien mit dem folgenden Inhalt hochladen: PDF-Dateien, PNG Bilder
- ① Gehaltsbescheinigungen der letzten 3 Monate, ggf. Rentenbescheid
- ⊗ Dieses Dokument muss hochgeladen werden.

Dokumente Mitantragsstellende

Gehaltsbescheinigungen der letzten 3 Monate*

 **DATEI ZUM UPLOAD WÄHLEN**

- ①
 - Bitte Dateien über Dialog oder Drag&Drop auswählen.
 - Sie können maximal 3 Dateien hochladen (noch 3 verfügbar).
 - Die maximale Dateigröße beträgt 4,9 MB.
 - Sie können Dateien mit dem folgenden Inhalt hochladen: PDF-Dateien, PNG Bilder
- ① Gehaltsbescheinigungen der letzten 3 Monate, ggf. Rentenbescheid
- ⊗ Dieses Dokument muss hochgeladen werden.

* Pflichtfelder

Schließen

Weiter

Sofern Sie alle erforderlichen Dokumente hochgeladen und Angaben erfasst haben, erhalten Sie nachfolgende Meldung (**grün markiert**).

Ihnen steht nun die Zusammenfassung Ihrer Angaben zum Download zur Verfügung. Dazu klicken Sie auf „**Zusammenfassung herunterladen**“. Bitte drucken Sie die Zusammenfassung aus und unterschreiben Sie (alle Antragstellenden) diese. Im nächsten Schritt muss die unterschriebene Zusammenfassung wieder hochgeladen werden.

Bitte lesen Sie sich Ihre Angaben in der Zusammenfassung nochmals durch. Sollten Sie feststellen, dass Korrekturbedarf besteht, können Sie Ihre Eingaben durch Klicken auf „**Schritt 2**“ in den jeweiligen Formularabschnitten korrigieren.

Sie können nun auch den PostIDENT-Coupon herunterladen und ausdrucken. Mit dem PostIDENT-Coupon gehen Sie zur Postfiliale Ihrer Wahl und führen dort mit Ihren Legitimationspapieren, die Identitätsfeststellung durch. Die Daten werden dann anschließend an uns übermittelt.

Checkliste

 Es liegen alle notwendigen Angaben vor.

Abschluss



Zusammenfassung herunterladen



Postident starten

Zusammenfassung:Laden Sie hier Ihren ausgefüllten Antrag herunter und drucken Sie diese Zusammenfassung aus. Sie müssen den Ausdruck nun rechtsverbindlich unterschreiben, diese Version einscannen (Format pdf) und abspeichern. Im nächsten Schritt werden Sie dann aufgefordert diese Datei hochzuladen (ein zusätzliches Einreichen per Post oder E-Mail ist nicht erforderlich). *PostIDENT*^{*}: Bitte laden Sie den/die PostIDENT-Coupon/s herunter und drucken diese/n aus. Mit diesen Coupon/s und Ihren gültigen Legitimationspapieren (deutscher Personalausweis/Reisepass oder deutsche/r Aufenthaltsgenehmigung/Aufenthaltsitel) gehen Sie bitte zu einer Postfiliale/-agentur. Der Postmitarbeitende nimmt die Identitätsfeststellung vor und übermittelt anschließend die Daten an uns. Die Kosten für das Postident-Verfahren tragen wir, Ihnen entstehen keine Kosten. Bitte beachten Sie, dass es erforderlich ist, dass die Legitimation sämtlicher antragstellenden Personen vor unserer Bewilligung erfolgt

Schließen

Weiter

10. Dokumentenunterschrift

Laden Sie nun die zuvor ausgedruckte und von allen Mit Antragstellenden unterschriebene **Zusammenfassung** hoch.

Mit dem Klick auf die Schaltfläche „**Abschicken**“ übermitteln Sie die getätigten Angaben und Daten an uns und geben damit den Antrag für „**PV-Anlagen-Darlehen**“ rechtsverbindlich ab.

Dokumentenunterschrift

Unterschrift

Unterschriebenes Dokument

 21037491-1_Dok1.pdf



2,6 KB

- ① Die maximale Dateigröße beträgt 19,5 MB.
- ① Um das unterschriebene Dokument erfolgreich hochzuladen, muss die zuvor heruntergeladene Zusammenfassung umbenannt werden. Bitte verwenden Sie nur pdf-Dateien.

Schließen

Abschicken

11. Status Ihres Antrags und Wiedereinstieg nach Zeitablauf

Der übermittelte Antrag kann über den Menüpunkt „**Förderungen**“ über die Aktion „**Meine Förderungen**“ „**Laufende Anträge**“ aufgerufen werden.

Der eingereichte Antrag befindet sich im Register „Laufende Anträge“. Ihr Antrag wird nun im Status „in Prüfung“ angezeigt. Sowohl bei Rückfragen, als auch bei Bewilligung oder Ablehnung erhalten Sie eine entsprechende Information per E-Mail. Ihr Antrag ist bewilligt sobald der Status „Bewilligt“ erscheint. Über den Button (>) können weitere Antragsdetails eingesehen werden.

Meine Förderungen

Jessica88.

🕒 29:31

OFFENE ANTRÄGE

LAUFENDE ANTRÄGE

Laufende Anträge

 Anpassen
  Export
  Sortieren
  Filtern

 Förderprogramm
PV-Anlagen-Darlehen

 Antragsnummer
21036601

Status (Sortiert)

In Prüfung

Bewilligter Förderbetrag

Ausgezählte Beträge

Förderobjekt

Maßnahme


 < Details Förderung - PV-Anlagen-Darlehen
 21036601

Jessica88.

🕒 26:43

ANTRAGSDetails

AUFGABEN

DOKUMENTE

Antragsdetails

 Antragsnummer
21036601

 Förderprogramm
PV-Anlagen-Darlehen

Status

In Prüfung

Bewilligter Förderbetrag

Ausgezählte Beträge

Geschäftsvorfälle

 Anpassen
  Sortieren

 Geschäftsvorfall
Eröffnungsantrag
 Gestartet am (Sortiert)
25.04.2023

 Identifikationsnummer
21036601-1

 Bearbeiter
Jessica Prietzel

Status

In Prüfung



Löschen

Förderprogramm

PV-Anlagen-Darlehen

Antragsnummer

21037360

Status (Sortiert)

Bewilligt

Bewilligter Förderbetrag

Ausgezahlte Beträge

Förderobjekt

Maßnahme

Sofern Sie die Antragsbearbeitung unterbrechen müssen oder nach 30 minütiger Inaktivität ein automatischer Logout erfolgt, können Sie Ihren Vorgang wieder in Bearbeitung nehmen. Ihr Antrag befindet sich im Menüpunkt „Meine Förderungen“ unter dem Register „Offene Anträge“. Über das Pfeilsymbol rechts (>) können Sie die Bearbeitung fortsetzen

Meine Förderungen

Jessica88.

🕒 29:44

OFFENE ANTRÄGE

LAUFENDE ANTRÄGE

Offene Anträge

 Anpassen |  Export |  Sortieren |  Filtern

Förderprogramm

PV-Anlagen-Darlehen

Antragsnummer

21037478

Gestartet am (Sortiert)

04.05.2023

Bearbeiter