

Anleitung zur Registrierung auf agrarportal-hessen.de

https://agrarportal-hessen.de

Anmeldung

Betriebsnummer/E-Mail-Adresse



Passwort



Sind Sie Dienstleister oder Bevollmächtigter?

Anmelden

[Passwort zurücksetzen](#)

ODER

[Noch kein Konto? Hier Registrieren](#)

Neuigkeiten

14. August 2023 --- Bitte beachten Sie, dass das neue HALM 2-Angebot unter dem Vorbehalt der noch nicht abgeschlossenen Prüf-, Abstimmungs- und Genehmigungsverfahren steht. In diesem Zusammenhang ist insbesondere die von der Bundesregierung geplante Haushaltskürzung zu beachten (HALM 2 wird auch aus Bundesmitteln mitfinanziert). Da der Bundeshaushalt voraussichtlich erst im Spätherbst verabschiedet wird, kann derzeit nicht ausgeschlossen werden, dass erst nach Abschluss der HALM 2-Antragstellung einzelne oder mehrere neue HALM 2 Förderangebote geändert oder zurückgezogen werden müssen.



WIBank Hessen

[Information für Nutzer des Agrarportals](#)

--- Für Nutzer, die sich mit einer Betriebsnummer anmelden, kann es vorkommen, dass das System Ihren Login ablehnt, obwohl Ihre Eingaben korrekt waren. Sollte diese Meldung bei Ihnen erscheinen, bitten wir Sie es zu einem späteren Zeitpunkt erneut zu versuchen.

WIBank Hessen

[Information für selbstregistrierte Nutzer mit Anmeldeproblemen](#)

Es wird keine Haftung für die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der bereitgestellten Informationen sowie für die Inhalte externer Links übernommen!

Anleitung zur Registrierung

Für eine Registrierung werden **folgende Unterlagen jeweils als einzelne Datei zum Hochladen** benötigt:

- Vorderseite Ausweis
- Rückseite Ausweis
- Bankbestätigung

Bitte achten Sie auf die **Lesbarkeit** und die **Qualität** dieser Dokumente. Akzeptiert werden alle gängigen Bilddateiformate sowie das Dateiformat pdf.

Anleitung zur Registrierung

Anmeldemaske Agrarportal - Website: agrarportal-hessen.de

Anmeldung

Betriebsnummer/E-Mail-Adresse ?

Passwort ?

Sind Sie Dienstleister oder Bevollmächtigter?

Anmelden

[Passwort zurücksetzen](#)

ODER

Noch kein Konto? Hier Registrieren

Für eine Registrierung werden **folgende Unterlagen als einzelne Datei zum Hochladen** benötigt:

- Vorderseite Ausweis
- Rückseite Ausweis
- Bankbestätigung

Ein neues Konto (Registrierung) erfolgt durch Klick auf den Button

Anleitung zur Registrierung

**Schritt 1**

Persönliche Informationen

REGISTRIERUNG - PERSÖNLICHE INFORMATIONEN

Art der Person *

Auswählen

Auswählen

natürliche Einzelperson (mit Geburtsdatum und Personalausweis)

Unternehmen, Eheleute, Erbengemeinschaft, Eigentümergemeinschaft, Vereine, GbR, GmbH, Kommunen, öffentliche Einrichtungen etc. mit Ansprechpartner

weiter

**Schritt 3**

Dateiupload

**Schritt 4**

Konto Informationen

**Schritt 5**

Abschluss

Auswahl der Art der Person
(natürliche Einzelperson oder
Unternehmen/Eheleute/öffentliche
Einrichtung/usw.)

* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

Anleitung zur Registrierung

Nur für
Einzelpersonen
relevant



Schritt 2

Zusätzliche Informationen



Schritt 3

Dateiupload



Schritt 4

Konto Informationen



Schritt 5

Abschluss

REGISTRIERUNG - PERSÖNLICHE INFORMATIONEN

Art der Person *

natürliche Einzelperson (mit Geburtsdatum u

Nach Auswahl der Art „natürliche Einzelperson“ werden die erforderlichen Felder eingeblendet

Wie lauten Ihre persönlichen Daten?

Anrede *

Auswählen

Vorname *

Nachname *

Telefonnummer *

Mobilnummer

Fax

Weiter

* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

Anleitung zur Registrierung

Beispiel für
Einzelpersonen



Schritt 1

Persönliche Informationen



Schritt 2

Zusätzliche Informationen



Schritt 3

Dateiupload



Schritt 4

Konto Informationen



Schritt 5

Abschluss

REGISTRIERUNG - PERSÖNLICHE INFORMATIONEN

Art der Person *

natürliche Einzelperson (mit Geburtsdatum u

Wie lauten Ihre persönlichen Daten?

Anrede *

Herr

Vorname *

Max

Nachname *

Mustermann

Telefonnummer *

064411234567

Mobilnummer

01711234567

Fax

Weiter

* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

Anleitung zur Registrierung

Nur für **Unternehmen/ Eheleute/ Erbgemeinschaften/ usw.**



Schritt 3

Dateiupload



Schritt 4

Konto Informationen



Schritt 5

Abschluss

REGISTRIERUNG - PERSÖNLICHE INFORMATIONEN

Art der Person *

Unternehmen, Eheleute, Erbgemeinschaft, ▾

Wie lauten Ihre unternehmerischen Daten?

Name des Unternehmens *

Geben Sie einen Ansprechpartner Ihres Unternehmens an:

Anrede *

Auswählen ▾

Vorname *

Nachname *

Telefonnummer *

Mobilnummer

Fax

Organisationseinheit *

Abteilung *

Position *

Nach Auswahl der Art der Person „ Unternehmen/ Eheleute/ Erbgemeinschaften/...“ werden die erforderlichen Felder eingeblendet.

Weiter

* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

Anleitung zur Registrierung

Nur für **Unternehmen/ Eheleute/ Erben- gemeinschaften/ usw.**

Eingabe des Namens der **Eheleute, Erben- gemeinschaft, Eigentümergemeinschaft, etc.** oder des **Vereins, der GbR, etc.**

Eingabe der Daten des **Hauptansprechpartners**

Organisationseinheit: Eingabe bspw. „Eheleute“, „Erben- gemeinschaft“, „Eigentümergemeinschaft“, „Verein“, „GbR“, etc.

- Schritt 1**
Persönliche Informationen
- Schritt 2**
Zusätzliche Informationen
- Schritt 3**
Dateiupload
- Schritt 4**
Konto Informationen
- Schritt 5**
Abschluss

REGISTRIERUNG - PERSÖNLICHE INFORMATIONEN

Art der Person *

Wie lauten Ihre unternehmerischen Daten?

Geben Sie einen Ansprechpartner Ihres Unternehmens an:
 Anrede *

| | |
|---|--|
| <input type="text" value="Vorname *"/> | <input type="text" value="Nachname *"/> |
| <input type="text" value="Telefonnummer *"/> | <input type="text" value="Mobilnummer"/> |
| <input type="text" value="Fax"/> | |
| <input type="text" value="Organisationseinheit *"/> | <input type="text" value="Abteilung *"/> |
| <input type="text" value="Position *"/> | |

Nach Auswahl der Art der Person „ Unternehmen/ Eheleute/ Erben- gemeinschaften/“ werden die erforderlichen Felder eingeblendet.

Abteilung: Eingabe **aller** Nachnamen mit Komma getrennt (z.B. *Müller, Schmidt, Scheider, Fischer*)

Angabe der Position/Rolle des Ansprechpartners

* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

Anleitung zur Registrierung

Beispiel für Eheleute

Schritt 2

Zusätzliche Informationen

Schritt 3

Dateiupload

Schritt 4

Konto Informationen

Schritt 5

Abschluss

Art der Person *

Unternehmen, Eheleute, Erbengemeinschaft, ▾

Wie lauten Ihre unternehmerischen Daten?

Name des Unternehmens *
Eheleute Müller ✓

Geben Sie einen Ansprechpartner Ihres Unternehmens an:

Anrede *

Herr ▾

Vorname *
Max ✓

Nachname *
Müller ✓

Telefonnummer *
064411234567 ✓

Mobilnummer
01711234567 ✓

Fax

Organisationseinheit *
Eheleute ✓

Abteilung *
Max Müller, Petra Müller ✓

Position *
Ehemann ✓

Weiter

Anleitung zur Registrierung

Beispiel für GbR

Schritt 2

Zusätzliche Informationen



Schritt 3

Dateiupload



Schritt 4

Konto Informationen



Schritt 5

Abschluss

Art der Person *

Unternehmen, Eheleute, Erbengemeinschaft, ▾

Wie lauten Ihre unternehmerischen Daten?

Name des Unternehmens *

Müller und Meyer GbR ✓

Geben Sie einen Ansprechpartner Ihres Unternehmens an:

Anrede *

Herr ▾

Vorname *

Max ✓

Nachname *

Müller ✓

Telefonnummer *

064411234567 ✓

Mobilnummer

01711234567 ✓

Fax

Organisationseinheit *

GbR ✓

Abteilung *

Max Müller, Peter Meyer ✓

Position *

Bevollmächtigter ✓

Weiter

Anleitung zur Registrierung



Schritt 1

Persönliche Informationen



Schritt 2

Zusätzliche Informationen



Schritt 3

Die Adressfelder unterhalb werden dann **automatisch** belegt, sobald Sie einen **Vorschlag ausgewählt** haben



Schritt 5

Abschluss

REGISTRIERUNG - ADRESSE

Wie lautet Ihre Adresse?

Adresse *

Taunustor 1|

Taunustor 1 Frankfurt am Main

Hausnummer

Postleitzahl

Stadt

Land

Deutschland

Zurück

Weiter

Eingabe der Adresse des **Hauptansprechpartners** oder des **Vereins, GbR, etc.** im oberen Feld.

Anleitung zur Registrierung



Schritt 1

Persönliche Informationen



Schritt 2

Zusätzliche Informationen



Schritt 3

Die Adressfelder unterhalb werden dann **automatisch** belegt, sobald Sie einen **Vorschlag ausgewählt** haben



Schritt 5

Abschluss

REGISTRIERUNG - ADRESSE

Wie lautet Ihre Adresse?

Adresse *
Frankfurt am Main, Taunustor 1

Straße
Taunustor

Hausnummer
1

Postleitzahl
60310

Stadt
Frankfurt am Main

Land
Deutschland

Eingabe der Adresse des **Hauptansprechpartners** oder des **Vereins, GbR, etc.** im oberen Feld.

Zurück

Weiter

Anleitung zur Registrierung



Schritt 1

Persönliche Informationen



Schritt 2

Zusätzliche Informationen



Schritt 3

Dateiupload



Schritt 4

Konto Informationen



Schritt 5

Abschluss

REGISTRIERUNG - DATEIEN HOCHLADEN

Laden Sie hier Dokumente hoch.

Auswahl der Dokumentenart

Ausweisart *

Personalausweis

Personalausweis

Ausweisnummer *
XXXXXXXXXX

Ausstellende Behörde *
XXXXXXXXXX

Auswahl der Ausweisart und Angabe der Ausweisdaten des **Hauptansprechpartners**

Personalausweis - Vorderseite *

+ Personalausweis - Vorderseite *

Dateiname:
Screenshot_20230301_090005.png

Personalausweis - Rückseite *

+ Personalausweis - Rückseite *

Dateiname:
Screenshot_20230301_085912.png

Upload der Vorder- und Rückseite des Ausweises in jeweils einem einzelnen Dokument

Bestätigung der Bankverbindung *

+ Bestätigung der Bankverbindung *

Dateiname:
Screenshot_20230301_090005.png

Upload der Bankbestätigung des bspw. **Gemeinschaftskontos**

Zurück

Weiter

* Felder oder Formularabschnitte mit diesem Symbol müssen ausgefüllt werden.

Anleitung zur Registrierung



Schritt 1

Persönliche Informationen

Achten Sie besonders auf die Passwortkriterien und die **zugelassenen Sonderzeichen**



Dateiupload

- ✓ Mindestens 8 Zeichen (Maximal 64)
- ✓ Mindestens ein Großbuchstabe
- ✓ Keine führende Nullen
- ✓ Erlaubte Sonderzeichen (Optional): ! § \$ () ? + - / * = , . _
- ✓ Mindestens ein Kleinbuchstabe
- ✓ Mindestens eine Zahl
- ✓ Keine Leerzeichen

Schritt 5

Abschluss

REGISTRIERUNG - KONTO INFORMATIONEN

Wie lautet Ihre E-Mailadresse?

E-Mailadresse *
beispiel@adresse.de ✓

E-Mailadresse wiederholen

Geben Sie Ihre E-Mailadresse erneut ein *
beispiel@adresse.de ✓

Eingabe und Bestätigung der E-Mail-Adresse

Passwort festlegen

Legen Sie ein Passwort fest *
●●●●●● ✓

Passwort Wiederholen

Wiederholen Sie Ihr Passwort *
●●●●●● ✓

Festlegung eines Passworts (Passwortkriterien werden unterhalb eingeblendet). Anschließend noch die Wiederholung des Passworts

Zurück

Weiter

Anleitung zur Registrierung



Schritt 1

Persönliche Informationen



Schritt 2

Zusätzliche Informationen



Schritt 3

Dateiupload



Schritt 4

Konto Informationen



Schritt 5

Abschluss

REGISTRIERUNG - ABSCHLUSS

[Datenschutzlink \(*\)](#)

Erforderliche Bestätigung

Übersicht

| | |
|---------------------|--|
| Art der Person: | natürliche Einzelperson (mit Geburtsdatum und Personalausweis) |
| Anrede: | Herr |
| Name: | Mustermann |
| Vorname: | Max |
| E-Mail-Adresse: | beispiel@adresse.de |
| Telefonnummer: | 064411234567 |
| Mobiltelefonnummer: | 01711234567 |
| Fax: | |
| Straße: | Taunustor |
| Hausnummer: | 1 |
| PLZ: | 60310 |
| Ort: | Frankfurt am Main |
| Land: | Deutschland |

Übersicht der gemachten Angaben

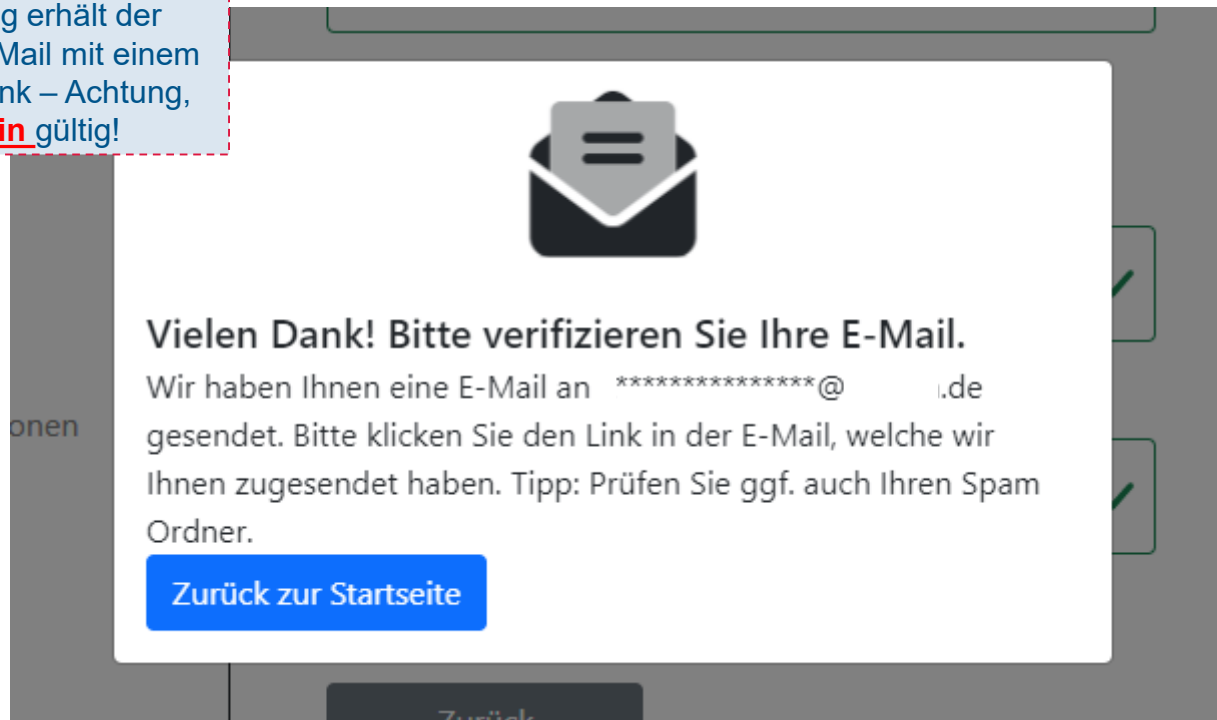
Abschluss der Registrierung

Zurück

Konto erstellen

Anleitung zur Registrierung

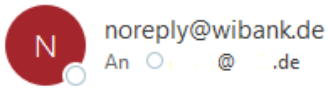
Nach Abschluss der Registrierung erhält der Nutzer eine E-Mail mit einem Bestätigungslink – Achtung, nur **30 min** gültig!



Die Bestätigungsmail ist nur **30 min gültig** und die Registrierung muss innerhalb dieser Zeit durch Klick auf den Link bestätigt werden!

Anleitung zur Registrierung

Nur noch ein Schritt...



Nach Abschluss der Registrierung erhält der Nutzer/die Nutzerin eine E-Mail mit einem Bestätigungslink – Achtung, nur **30 min** gültig!



Fr 10.11.2023 10:20

Sehr geehrter Nutzer,

mit Ihrer E-Mail wurde gerade versucht, ein neues Nutzerkonto im Agrarportal Hessen anzulegen. Falls Sie das waren, klicken Sie [hier](#), um Ihre Registrierung abzuschließen.

Falls dieser Versuch nicht von Ihnen stammt, können Sie diese E-Mail einfach ignorieren.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Team vom Agrarportal Hessen

Drücken Sie nun abschließend auf **einen** der beiden Links

Falls Sie den Link nicht direkt, anklicken können, nutzen Sie bitte folgenden Link:

<https://test-agrarportal-hessen.ibykus.net/portal/agrar/pages/public/registrierung/verification.xhtml?bc53df97-6e55-4fd3-8f8b-72fbd10cbfb9>

Anleitung zur Registrierung

Herzlichen Glückwunsch!

Ihr Konto wurde bestätigt. Sie können sich nun Anmelden.

Zur Anmeldung

Herzlichen Glückwunsch, Ihre Registrierung war nun **erfolgreich**.
Sie können nun auf dem agrar-hessen-Portal anmelden, indem Sie auf die Schaltfläche drücken.